



**T.C.**

**Hafik Kaymakamlığı**

**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**



**2019-2020**

## **PROJENİN AMACI:**

Hafik Veli Akademileri; Hafik'teki okullarda (okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim) öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik okul-veli arasında iletişimi ve iş birliğini güçlendirmek suretiyle velileri bilinçlendirerek geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetişmelerine katkı sağlamak amacıyla hazırlanan *okul merkezli veli eğitim projesidir.*

### **Bu temel amaçlar çerçevesinde gerçekleştirilmek istenen hedefler şunlardır:**

- a. Velilerin çocuğun eğitim ve okul hayatı süreciyle ilgili olarak bilgilenmesi ve bilinçlenmesi.
- b. Veli ve çocuk arasındaki iletişimin güçlendirilmesi.
- c. Veli-öğrenci-okul arasında etkili bir iletişim sağlanması ve iş birliğinin güçlenerek artması.
- d. Anne-babalardaki görev ve sorumluluk bilincine katkı sağlayarak her yönüyle “örnek anne-baba” kavramının somut hâle getirilmesi.
- e. Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızın içinde yaşadığı toplumun inanç ve ahlaki değerlerinden, gelenek ve göreneklerinden haberdar; bilgili, ilkeli, kararlı, tutarlı, millî ve manevi değerlere, yasalara, insana, insanlığa, çevreye saygılı, görev ve sorumluluklarının bilincinde nesiller yetiştirilmesi konusunda ailelere destek olunması.
- f. Gelişim süreçleriyle ilgili özellikler konusunda çocuğun daha iyi tanınması açısından velilerin bilgilendirilmesi, anne-babanın her yönüyle çocuğunu tanıyabilmesi konusunda katkı sağlanması.
- g. Veli-öğrenci arasında karşılaşılan sorunlar, yaşanan çatışmalar ve bu sorunların/çatışmaların çözümleri konusunda velilerin bilgilenmesi ve bilinçlenmesi.
- h. Teknolojideki hızlı ve önlenemez gelişmeler karşısında yaşanan sorunların üstesinden gelebilme konusunda velilerin bilgilenmesi ve bilinçlenmesi.
- i. Ailede yaşanan kuşak çatışmalarının olumsuz etkisinin en aza indirgenmesi.
- j. Okullarda yaşanan disiplin olaylarının ve istenmeyen davranışların en aza indirgenmesi ve okul başarısının artırılmasına katkı sağlanması.

## **PROJENİN GEREKÇESİ:**

Teknolojideki hızlı ve önlenemez gelişmeler her kesimde etkisini göstermektedir. Teknoloji merkezli bir hayatın çevremizi kuşattığı günümüz dünyasında eğitim de bu değişim ve gelişmelerden nasibini almaktadır. Her şeye, her yere rahat ve hızlı bir biçimde erişim sağlandığı için -aile içi iletişim başta olmak üzere- günümüzde birebir ilişkilerde sorunlar yaşanmaktadır.

Ailede çocuğa zaman ayırma, çocuğa sorumluluk bilinci kazandırma, çocuğun sorunlarıyla ilgilenme, sıcak bir aile ortamı sağlama, örnek olma konularında faaliyetler yürütülerek öğrencilerin okul ve sosyal hayat başarılarını, velilerimizin okul ile olan ilişkilerini geliştirmek bu projenin ana çıkış noktası olmuştur.

Bilinçli bir veli iş birliğinde ise eğitimde istenen hedeflere daha rahat ve doğru bir biçimde ulaşılacaktır.

## **PROJENİN YASAL DAYANAĞI:**

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Hafik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği

## **PROJENİN SÜRESİ:**

2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı

## **PROJE YÜRÜTME VE İZLEME KURULU**

Vahit YILDIZ

Özkan ÇAMCI

Fahri YILDIRIM

Mustafa KOÇAK

Murat POLAT

Mahmud Musab ÖNDER

Emrullah ALKAŞI

Yüksel ÜNAL

Cemalettin KARATEPE

Gamze SEVİM

İlçe Milli Eğitim Müdürü

İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

İlçe Milli Eğitim Özel Büro Öğretmeni

Halk Eğitim Merkezi Müdürü

Şehit Turgay Çelik Anaokulu Müdürü

Cumhuriyet İlkokulu Müdürü

Atatürk Ortaokulu Müdürü

Şehit Adem Çelik Anadolu Lisesi Müdürü

Adem Yavuz YBO Rehber Öğretmeni

## **PROJE FAALİYETLERİ**

Proje, 2019-2020 Eğitim Öğretim yılından itibaren ilçemizde uygulanacak olup velilerimizin talepleri doğrultusunda verilecek eğitimlerle yıl içerisinde devam ettirilecektir.

### **1. İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Düzeyindeki Faaliyetler**

-Proje dâhilinde 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında belirlenen konulara ilişkin yazılı ve görsel doküman ilgili aylarda Hafik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü web sitesinden yayınlanacaktır.

-Proje kapsamında belirli konularla ilgili bilgi vermek ve çalışmalar gerçekleştirmek için alanında uzman kişilerle iş birliği yapılacaktır.

-Yapılacak çalışmaların, yazılı ve görsel basın aracılığı ile ilçe düzeyinde gündem oluşturması sağlanacaktır.

-Gerekli hâllerde okul müdürlükleriyle toplantılar ve iş birliği çalışmaları yapılacaktır.

-Proje kapsamında alanda denetim, inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapılacak, gerektiğinde katılım sağlanacaktır.

-Hafik Veli Akademileri eğitimleri çerçevesinde Okul müdürlükleriyle iş birliği içerisinde konuya dikkat çekmek amacıyla kamuoyuna yönelik etkinlikler düzenlenecektir.

-Projeye ilişkin okul faaliyet raporları ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından değerlendirilecek. Proje sonuç ve çıktıları değerlendirilecek ve gerektiğinde proje ile ilgili gerekli düzeltme ve güncellemeler yapılacaktır.

-Okullarda projeye ilgili gerçekleştirilen çalışma ve etkinlikler desteklenecek ve denetlenecektir.

-Eğitim Uzmanları, Üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları vb. kişi ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde velilerimizin ilgi duyduğu alanlara yönelik yazar, akademisyen, sanatçı, sporcu v.b. kişilerin ilçede ve okullarda konuk edilmesi sağlanacaktır.

- Hafik Veli Akademileri eğitimlerine katılacak ilçemizdeki velilerimiz arasında yapılacak kura çekimi sonucunda 3 öğrencilerimiz için bisiklet hediye edilecektir.

-Yılsonunda proje kapsamında eğitimlere katılan velilerle birlikte piknik, gezi gibi etkinlikler düzenlenecek ve kapanış töreni yapılacaktır.

## **2. Okul Düzeyindeki Faaliyetler**

-Okul Müdürü, projenin okul düzeyinde yönetim ve organizasyonundan sorumlu olacaktır. Bu kapsamda okul müdürü başkanlığında beş kişilik okul proje yürütme kurulu [(müdür yardımcısı (1), rehberlik öğretmeni (1), öğretmen (1), veli (1), okul-aile birliği üyesi (1)] oluşturulacaktır.

-Okul proje yürütme kurulu; okulun sosyo-ekonomik yapısı ve ihtiyaç analizine göre (okul-çevre şartları, veli ve öğrenci profili ) Hafik Veli Akademileri eğitimleri çerçevesinde uygulanacak seminer konularını ve eğitim programını belirleyecektir.

-İş birliği yapılacak kurum/kuruluşlar ile Hafik Veli Akademileri eğitimleri çerçevesinde görev alması planlanan eğitim görevlilerini İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ile iş birliği yaparak onayını almak suretiyle tespit edecektir.

-Eğitim öğretim yılı boyunca 6 eğitim (her eğitim bir saat olmak üzere) programı belirlenecektir. Müdürlüğümüzce belirlenen Veli Akademileri Eğitim konuları içerisinde velilerin talepleri doğrultusunda altı eğitim konusu seçilecek ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün [58hafikmem@gmail.com](mailto:58hafikmem@gmail.com) adresine e posta ile bildirilecektir. ( EK-2)

-Gerekli duyurular yapılacak ve Hafik Veli Akademileri eğitimleri için velilerin başvurusu alınarak katılımcı listesi (EK 2) İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir.

-Risk grubunda bulunan öğrenci velilerinin katılımları özellikle desteklenecektir.

-Hafik Veli Akademileri eğitimleri için grup/gruplar oluşturulacaktır.

-Veliler, proje kapsamında sınıflarda veya okul konferans salonlarında eğitime alınacaktır. (derslik veya kütüphane düzeninde 20-25 kişilik, 40-50 kişilik, konferans salonu varsa 100-200 kişilik gruplar oluşturulabilir)

-Hafik Veli Akademileri eğitimine katılan velilerin devam-devamsızlık durumu isim/imza sirküleriyle takip edilecek, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün [58hafikmem@gmail.com](mailto:58hafikmem@gmail.com) adresine e posta ile bildirilecektir. **EK3)**

-Konuyla ilgili kitap, bülten, afiş, broşür ve slogan çalışmaları yapılacağı gibi eğitim sürecinde katılımcı velilere yönelik kültür, sanat, spor vb. etkinlikler düzenlenebilecektir. Okulda karikatür, resim, özlü sözler ve yazılarla pano/ duvar gazetesi çalışmaları yapılacaktır.

-Hafik Veli Akademileri eğitimlerinin en az beş (5) saatlik programına devam eden velilere eğitimin sonunda katılım belgesi düzenlenecek ve öğrencilerin de hazır bulunduğu yılsonu programında törenle verilecektir. **(EK-1)**

-Eğitim görevlisi/görevlileri okul yürütme kurulu tarafından, gönüllülük esasına göre belirlenecektir.

-Eğitim görevlilerine Hafik Veli Akademileri eğitimlerinin ardından okul yürütme kurulu tarafından günün anısına plaket hazırlatılarak takdim edilecektir.

-Eğitimler için ve eğitimler sırasında oluşabilecek giderler, okul aile birlikleri veya yerel imkânlarla karşılanacaktır.

- Hafik Veli Akademileri eğitimleri kapsamında okulda yapılan çalışmalar fotoğraflanarak sosyal medyada ve okul web sitesinde yayınlanacak, yerel veya ulusal basında haber olarak yer alması sağlanacaktır.

-Verilen her eğitimden ve gerçekleştirilen etkinlikten sonra ilgili veriler, Hafik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün [58hafikmem@gmail.com](mailto:58hafikmem@gmail.com) adresine e posta ile bildirilecektir. **(EK-3)**

[Ayrıca verilen her eğitim ve gerçekleştirilen her etkinlikten sonra “*Times New Roman karakterinde, 12 punto, tek aralık, 250 kelimeyi aşmayacak eğitim/etkinlik haber metni ve 4 adet eğitim/etkinlik fotoğrafı*” [58hafikmem@gmail.com](mailto:58hafikmem@gmail.com) adresine e posta gönderilecektir.

-Hazırlanan sonuç raporları Mayıs ayı sonuna kadar ilçe millî eğitim müdürlüğüne gönderilecektir. **(EK-4)**

**2019-2020 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**  
**HAFİK İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**VELİ AKADEMİLERİ PROJESİ EĞİTİM KONULARI**

<b>Konu No</b>	<b>Eğitim Konusu</b>	<b>Açıklama</b>
1.	Aile Ahlakı ve Çocukta Ahlaki Gelişim	Aile bireylerinin birbirine karşı görev ve sorumlulukları. Aile kültürünün çocuğun sosyal hayatına etkisi Aile ve çevrenin çocuğun ahlaki gelişimine katkısı. Çocuklarda ahlaki gelişim.
2.	Huzurlu Aile ve Ailedeki Tatlı İletişimin Çocuğun Başarısına Etkisi	Aile içi iletişim sorunları, çatışmaya dönüşmeden problem çözme becerileri ve aile içinde etkili iletişim kurma becerisi, etkin dinleme... Huzurlu ailenin çocuğun eğitim-öğretim ve sosyal hayatına etkisi...
3.	Akademik Başarı	Akademik başarıda aile faktörü... Çocuklar kimlerden, nasıl etkilenir? Öğüt verme yerine örnek olma anlayışı...
4.	Bilinçli Teknoloji Kullanımı	Bilinçli teknoloji kullanımı nasıl sağlanır? Teknolojinin zararlarından korunma bilinci nasıl kazandırılır?
5.	Görgü Kuralları	Görgü kuralları nasıl kazandırılır? Görgü kurallarının içselleştirilmesinde aile ve toplumsal çevrenin önemi...
6.	Hijyen ve Sağlıklı Beslenme	Diyabet; göz, ağız, diş sağlığı, evde ve okulda hijyen, sağlıklı beslenme...
7.	İsraf	İsrafi önleme, kamu kaynaklarına/ mallarına sahip çıkma...
8.	Mahremiyet	Ailenin mahremiyet eğitimi konusunda çocuğa örnek olması ve onu bilinçlendirmesi...
9.	Okul Kuralları	Çocuğun okul kurallarına uymasında ailenin önemi ve etkisi...
10.	Okul-Aile İş birliği	Çocuğun okulu, dersleri sevmesi; öğretmene saygı ve sevginin eğitime olumlu katkısı; okul-aile iş birliğinin önemi...
11.	Okuma Kültürü	Aile, okuma kültürüne nasıl katkı sağlar?
12.	Olumlu Tutum ve Davranışlar	Çocuğa olumlu tutum ve davranışlar kazandırılmasında ailenin önemi...
13.	Psikolojik Sorunlar	Çocuğun okul döneminde/ ortamında olası psikolojik problemlerine çözümcül yaklaşımlar...
14.	Sorumluluk Bilinci	Çocuklara sorumluluk bilinci (kendine, ailesine, çevreye, okula karşı...) nasıl kazandırılır? Çocuğa sosyal sorumluluklar kazandırmada ailenin etkisi...
15.	Sosyal Çevre ve Arkadaş Seçimi	Sosyal çevre (Akraba, komşu, arkadaş...) Büyüğe saygı, küçüğe sevgi...

## **PROJE FAALİYET TAKVİMİ:**

Açıklama: Hafik Veli Akademileri eğitimleri okuldaki eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde hafta içi veya hafta sonu düzenlenecektir.

**Planlama:** Eğitim konuları, iş birliği yapılacak kurumlar ve tespit edilebilen eğitimciler ve katılımcı listeleri(**Ek2**) 01 Ekim 2019 tarihine kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün [58hafikmem@gmail.com](mailto:58hafikmem@gmail.com) adresine e posta ile bildirilmelidir.

**21-31 Eylül 2019:** Duyuruların yapılması, katılımcı listelerinin oluşturulması.

- 1. Eğitim:** 01 Ekim-31 Ekim 2019 tarihleri arasında.
- 2. Eğitim:** 01 Kasım-30 Kasım 2019 tarihleri arasında.
- 3. Eğitim:** 01 Aralık-31 Aralık 2019 tarihleri arasında.
- 4. Eğitim:** 01 Ocak-20 Ocak 2020 tarihleri arasında.
- 5. Eğitim:** 01 Mart-31 Mart 2020 tarihleri arasında.
- 6. Eğitim:** 01 Nisan-30 Nisan 2020 tarihleri arasında.

**Mayıs ayı sonuna kadar** belirlenen format doğrultusunda, okul müdürlükleri tarafından doldurulan raporların İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmesi.(**Ek4**)

## **İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK/ YAPILABİLECEK KURUM, KURULUŞ VE KİŞİLER**

**Açıklama:** İş birliği yapılacak kurum/ kuruluş ve kişiler, gönüllülük esasına göre belirlenir.

1. Kaymakamlık
2. Belediye Başkanlığı
3. Emniyet Müdürlüğü
4. Sağlık Müdürlüğü
5. Müftülük
6. Yeşilay
7. Akademik çevreler (Üniversiteler)
8. Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM), Halk Eğitim Merkezleri
9. AÇSHB / Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü / Merkezleri
10. Okul Aile Birliği
11. Psikologlar, Doktorlar, Çocuk Gelişimi Uzmanları
12. İlgili STK'ler
13. Örnek öğrenciler / Örnek anne-babalar
14. Okul rehberlik öğretmenleri, Okul yönetici ve öğretmenleri
15. Alanında uzman diğer okulların öğretmenleri
16. Toplumla mal olmuş yazar, sanatçı, sporcu, kültür ve bilim insanları

## **Sürdürülebilirlik ve Yaygınlaşma**

Veli Akademileri Projesi, Eğitim Öğretim yılı sonunda Okul Müdürlüklerinden gelen raporlar İlçe Yürütme ve İzleme Kurulu tarafından değerlendirilerek gerekli güncellemeler yapıp 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında da devam ettirilecektir.

## **AFİŞ, BROŞÜR VE SLOGAN ÇALIŞMALARI İÇİN ÖNERİLEN ÖZDEYİŞLER:**

“Bir baba, evladına güzel ahlaktan daha kıymetli bir miras bırakamaz.” Hz. Muhammed (s.a.v.)

“Çocukların öğütlerden çok iyi örneklerle ihtiyacı vardır.” (Joubert)

“Her terbiye edilmiş çocuk, kazanılmış bir insandır.” (V. Hugo)

“Terbiyenin sırrı, çocuğa saygı ile başlar.” (Emerson)

“Terbiye ana kucığında başlar; söylenen her kelime, çocuğun şahsiyetine konan tuğladır.” (H. Ballou)

“Sevgi, insanı birliğe; bencillik, yalnızlığa götürür.” (Schiller)

“Öğüt vermek kolay, örnek olmak zordur.” (Schiller)

“Küçük çocukların derdini küçük görmemeli.” (Firdevsî)

“Doğrudan nasihat, kişiyi yaralar.” (Mevlana)

“Çocukları kendi yaşadığınız zamana göre değil, onların yaşayacağı zamana göre yetiştirin.” Hz. Ali (r.a.)

“Çocuklarınızı edep ve sevgiden mahrum bırakmayınız.” Hz. Muhammed (s.a.v.)

“Çocuklarınıza ikram edin ve terbiyelerini güzel yapın.” Hz. Muhammed (s.a.v.)

“Çocukları seven, hayatı da sever.” (Dostoyevsky)

“Çocuklarınıza dilini tutmasını öğretiniz; konuşmayı nasıl olsa öğreneceklerdir.” (B. Franklin)

“Çocuklar, donmamış beton gibidir; üzerlerine ne düşse iz bırakır.” (H. Jinott)

“Çocuk, doldurulacak bir kap değil, tutuşturulacak bir ateştir.” (Rabelais)

“Çocuğunuz için harcayacağınız en önemli şey, zamanınızdır.” (A. Glasgow)

“Çocuğa küçük şeylerden zevk almasını öğreten, ona büyük bir servet bırakmış olur.” (Gilson)

“Bir çocuğun küçüklüğünde aldığı ilk izlenimler, bütün ömrünce devam eder.” (H. Schlimmann)

“Bir baba, yüz öğretmene bedeldir.” (G. Herbert)

“Babanın erdemleri, çocukların servetidir.” (A. France)

“Anne-babalar, siz çocuklarınızı problemlerini dinlemezsene, onlar da sizin bulduğunuz çözümleri dinlemeyecektir.” (Z. Ziglar)

“Anne kalbi, çocuğun okuludur.” (H. F. Beecher)

...



EK-1(A-4 kâğıdı ebadı)



HAFİK İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
Veli Akademileri Katılım Sertifikası

.....Müdürlüğü

Sayın .....

Hafik İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından uygulanan Hafik Veli Akademileri eğitimleri çerçevesinde 2019-2020 eğitim öğretim yılında aşağıda belirtilen konularda okulumuzda düzenlenen eğitimlere katılımınızdan dolayı teşekkür eder, size ve aile bireylerinize hayat boyu başarılar dilerim.

...../...../2020

.....  
Okul Müdürü

Alınan Eğitimler

1)	4)
2)	5)
3)	6)

*Açıklama: Düzenlenen altı eğitimden beşine katılan velilere katılım belgesi düzenlenir.*

EK-2



Okulun Adı:

**OKUL PROJE YÜRÜTME KURULU**

<i>S.NO</i>	<i>GÖREVİ</i>	<i>ADI SOYADI</i>	<i>TELEFON NUMARASI</i>
1	Okul Müdürü		
2	Müdür Yardımcısı		
3	Rehberlik Öğretmeni		
4	Öğretmen		
5	Veli		
6	Okul-aile birliği üyesi		

**EĞİTİM KONULARI**

<i>S.NO</i>	<i>TARİH/ SAAT</i>	<i>EĞİTİM KONUSU</i>	<i>EĞİTİMCİNİN ADI SOYADI/ UNVANI/İŞİ/GÖREVİ</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			



## KATILIMCI LİSTESİ

Okul Adı:

<i>S.NO</i>	<i>VELİ ADI SOYADI</i>	<i>TELEFON NUMARASI</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		

EK-3



**EĞİTİM VERİLERİ**

Okul Adı :  
Eğitimin Düzenlendiği Tarih/Saat :  
Eğitim Konusu :  
İş Birliği Yapılan Kurum/Kuruluş :  
Eğitim Görevlisi :  
Unvanı/İşi/Görevi :  
Katılımcı Sayısı :

S.NO	VELİ ADI SOYADI	İMZA
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

EK-4



**YILSONU RAPORU**

Okul Adı :  
Katılımcı Sayısı :  
Belge Almaya Hak Kazanan Katılımcı Sayısı:  
Yapılan Eğitimlerde Karşılaşılan Sorunlar :

**Projenin Tekrar Uygulanmasındaki Tavsiyeleriniz:**

<i>S.NO</i>	<i>TARİH/ SAAT</i>	<i>EĞİTİM KONUSU</i>	<i>EĞİTİMCİNİN ADI SOYADI/ UNVANI/İŞİ/GÖREVİ</i>
1			
2			
3			
4			
5			
6			



## BELGE ALMAYA HAK KAZANAN KATILIMCILAR

Okul Adı:

<i>S.NO</i>	<i>VELİ ADI SOYADI</i>	<i>TELEFON NUMARASI</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		